

Erläuterungen:	Eingangsstempel:
----------------	------------------

Zutreffendes bitte ankreuzen  oder ausfüllen

## Antrag auf Marktfestsetzung gemäß § 69 Gewerbeordnung (GewO)

Ich / Wir beantrage(n) hiermit, die nachstehend bezeichnete Veranstaltung gemäß § 69 GewO festzusetzen

Name		Vorname	
Firma			
Straße, Hausnummer			
Postleitzahl	Ort		
1. Art der Veranstaltung			
<input type="checkbox"/> <b>Messe</b> (§ 64 GewO) <input type="checkbox"/> <b>Ausstellung</b> (§ 65 GewO) <input type="checkbox"/> <b>Großmarkt</b> (§ 66 GewO) <input type="checkbox"/> <b>Wochenmarkt</b> (§ 67 GewO) <input type="checkbox"/> <b>Spezialmarkt</b> (§ 68 Abs. 1 GewO) <input type="checkbox"/> <b>Jahrmarkt</b> (§ 68 Abs. 2 GewO) <input type="checkbox"/> <b>Volksfest</b> (§ 60b GewO)			
2. Veranstalter (Betriebssitz, Telefon, erg. Angaben)		Bezeichnung der Veranstaltung	
3. Veranstaltungsleiter (Name, Vorname, Betriebssitz, Telefon)			
4. Marktgegenstände (Angaben des Waren- und Leistungskreises der angeboten werden soll)			
5. Markttort (z.B. Gemeinde Ortsteil, Messegelände, Halle)			
6. Zeit der Veranstaltung			
<input type="checkbox"/> am _____ <input type="checkbox"/> von _____ bis _____ an folgenden Tagen <input type="checkbox"/> _____			
7. Öffnungszeiten			
<input type="checkbox"/> werktags von _____ bis _____ <input type="checkbox"/> sonn- und feiertags von _____ bis _____ <input type="checkbox"/> am _____ von _____ bis _____			
8. Eintrittsgeld / Platzgeld			
<input type="checkbox"/> Eintrittsgeld wird nicht erhoben. <input type="checkbox"/> Eintrittsgeld für Besucher der Veranstaltung beträgt: _____ € <input type="checkbox"/> Das Platzgeld für die Aussteller/Anbieter beträgt pro Quadratmeter lfd. Meter _____ €			
9. Häufigkeit Die Festsetzung soll erfolgen für			
<input type="checkbox"/> einmalige Durchführung <input type="checkbox"/> regelmäßige Durchführung <input type="checkbox"/> mehrmalige Durchführung      Zeitraum-Angabe _____			
10. Versicherungsschutz (Angabe des Versicherungsträgers, Höhe und Umfang des Versicherungsschutzes, Laufzeit)			
11. Sonderveranstaltungen (Angabe über Art und Umfang geplanter Sonderveranstaltungen, zeitlicher Ablauf)			
12. Zuverlässigkeit Der/Die Antragsteller sowie der/die Veranstaltungsleiter weisen ihre persönliche Zuverlässigkeit nach durch Vorlage eines			
<input type="checkbox"/> Führungszeugnis für Behörden (§ 28 Abs. 5 BZRG) <input type="checkbox"/> Auszug aus dem Gewerbezentralregister (§ 150 GewO) <input type="checkbox"/> liegen bei <input type="checkbox"/> sind beantragt <input type="checkbox"/> z.B. der Behörde bekannt _____			
13. Anlagen			
<input type="checkbox"/> Verzeichnis über die Art der anzubietenden Waren <input type="checkbox"/> Teilnahmebedingungen <input type="checkbox"/> Lageplan <input type="checkbox"/> Ausstellungsplan <input type="checkbox"/> Verzeichnis über die voraussichtliche Zahl und Zusammensetzung der Aussteller oder Anbieter <input type="checkbox"/> _____			
14. Sonstiges			
Ort, Datum		Unterschrift	

Vorläufiges  Anbieter-  Aussteller-Verzeichnis

zum Antrag auf Festsetzung einer Veranstaltung nach Titel IV der Gewerbeordnung

Lfd. Nr.	Anbieter-Aussteller			Gegenstand
	Name	Vorname	Anschrift	
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				
15.				
16.				
17.				
18.				
19.				
20.				
21.				
22.				
23.				
24.				
25.				
26.				
27.				
28.				
29.				
30.				